



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha 4

Jednací řád Řídícího výboru MAP ORP Podbořany



JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU PROJEKTU MAP ORP PODBOŘANY

Článek I Úvodní ustanovení

- (1) Tento Jednací řád upravuje jednání a rozhodování Řídícího výboru projektu MAP ORP Podbořany (dále jen ŘV) po dobu existence ŘV.
- (2) Jednací řád schvaluje ŘV na svém prvním zasedání, a to nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů ŘV.

Článek II Jednání ŘV

- (1) Jednání ŘV svolává výkonný manažer ŘV podle potřeby, nejméně však 2x za půl roku, prostřednictvím členů realizačního týmu projektu MAP ORP Podbořany. Podle aktuální potřeby může probíhat komunikace ŘV také telefonicky a prostřednictvím e-mailů. Členové ŘV telefonicky či elektronicky komunikují také se členy realizačního týmu projektu.
- (2) Na žádost nejméně 30% všech členů ŘV mohou členové ŘV požádat výkonného manažera ŘV o svolání mimořádného jednání ŘV.
- (3) S výjimkou naléhavých případů se zasedání ŘV svolává nejméně 10 dní před termínem jeho konání prostřednictvím e-mailu. V dostatečném předstihu, nejpozději však 3 dny před konáním, je rovněž prostřednictvím e-mailu zasílán program jednání a podkladový materiál.
- (4) Program jednání navrhuje výkonný manažer ve spolupráci s realizačním týmem a Partnerstvím MAP. Realizační tým připravuje pro tato jednání podklady.
- (5) Podklady pro jednání zpracovávají členové realizačního týmu ve spolupráci se Partnerství MAP a zástupci ŘV podle oblasti jejich působnosti a na základě aktuálního programu jednání. Tyto podklady jsou členům ŘV zasílány elektronicky.
- (6) Jednání ŘV vede výkonný manažer ŘV. Předseda ŘV řídí hlasování o jednotlivých bodech programu a řídí jednání ŘV v nepřítomnosti výkonného manažera.
- (7) Na jednání může ŘV podle potřeby přizvat i další účastníky. Účastníci, kteří nejsou jmenovanými členy ŘV, mají status pozorovatele - účastníka jednání ŘV bez hlasovacího práva. Návrh na zařazení hostů do programu jednání ŘV musí být předložen výkonnému manažerovi nejpozději 1 den před jednáním ŘV.
- (8) Všichni členové ŘV potvrzují svou účast na jednání svým podpisem do prezenční listiny.
- (9) Zasedání ŘV je neveřejné.

Článek 3

Hlasování a usnášeníschopnost

- (1) ŘV je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
- (2) ŘV může projednat věc, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím všichni přítomní členové ŘV.
- (3) ŘV rozhoduje hlasováním. Hlasování probíhá veřejně. Rozhodnutí ŘV je přijato většinou hlasů přítomných členů. Každý člen ŘV má jeden hlas. V případě, že výsledek hlasování nebude jednoznačný či dojde k rovnosti hlasů, vyhlásí předseda diskusi k tématu a po ní opakuje hlasování. Pokud znovu nastane rovnost hlasů, o výsledku hlasování rozhodne předseda ŘV.
- (4) Mimo zasedání ŘV je možno ve výjimečných případech přijmout rozhodnutí, stanovisko či projednat materiál elektronickou cestou.
- (5) Členové ŘV mohou v závažných případech místo své osoby na jednání vyslat jimi pověřeného zástupce. Pověření musí mít písemnou podobu. Ve výjimečných případech neumožňujících přítomnost člena ŘV ani jeho zástupce, mohou členové ŘV elektronickou cestou výkonnému manažerovi zaslat písemné vyjádření k předloženým bodům programu, nejméně však 1 den před zasedáním ŘV.

Článek 4

Zápis

- (1) Z jednání ŘV je pořizován písemný zápis.
- (2) Zápis z jednání pořizuje výkonný manažer MAP nebo jím pověřená osoba. Zápis se pořizuje v elektronické podobě a musí být nejpozději do 7 pracovních dní po skončení jednání elektronicky rozeslán všem členům ŘV. Zápis je následně uveřejněn na webovém portálu realizátora projektu MAP ORP Podbořany.



- (3) Písemný zápis musí obsahovat datum jednání, soupis přítomných členů ŘV a obsah jednání, včetně dohodnutých závěrů a úkolů s definováním jejich garantů z řad členů ŘV a termínů plnění, v případě hlasování o jednotlivých bodech i poměrné výsledky hlasování.
- (4) Z jednání ŘV může být se souhlasem všech členů pořizován i zvukový záznam.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento Jednací řád nabývá účinnosti schválením členy ŘV na prvním ustavujícím jednání ŘV.
- (2) Změny a doplňky Jednacího řádu schvaluje ŘV většinou hlasů přítomných členů.
- (3) Vydání nového Jednacího řádu schvaluje ŘV většinou všech členů ŘV.
- (4) Platnosti a účinnosti nabývá Jednací řád dnem jeho schválení.

V Podbořanech

12. 9. 2016